**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

22.12.2016 № 84

Об утверждении технологической схемы

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на вступление

в брак лицам, достигшим возраста

шестнадцати лет»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протоколом заседания Комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг в Астраханской области от 20.10.2015г., администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемую технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

2. Разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации муниципального образования «Грачевский сельсовет» [www.mo.astrobl.ru/grachevskij](http://www.mo.astrobl.ru/grachevskij).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования

«Грачевский сельсовет» С. А. Новикова

Утверждена

постановлением администрации

МО «Грачевский сельсовет»

от 22.12.2016 № 84

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

Раздел 1. «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Значение параметра/ состояние |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет» |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 3000100010000201840 |
| 3. | Полное наименование услуги | «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |
| 4. | Краткое наименование услуги | «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |
| 5. | Административный регламент предоставления государственной услуги | Утвержден постановлением администрации МО «Грачевский сельсовет» от 03.12.2012 № 86 «Об административном регламенте администрации муниципального образования «Грачевский сельсовет» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» на территории муниципального образования «Грачевский сельсовет» |
| 6. | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | Региональный портал государственных и  муниципальных услуг (функций)  Астраханской области  http: // gosuslugi .astrobl .ru/ |
| официальный сайт органа |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»** | | | | | | | | | | |
| Срок предоставления в зависимости от условий | | Основанияотказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении «подуслуги» | Основания приостановления предоставления «подуслуги» | Срок приостановления предоставления «подуслуги» | Плата за предоставление «подуслуги» | | | Способ обращения за получением «подуслуги» | Способ получения результата «подуслуги» |
| при подаче заявления по месту жительства(месту нахождения юр. лица) | при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения) | наличие платы (государственной пошлины) | реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | | | | | |
| 20 календарных дней | нет | 1.Обращение заявителя в уполномоченный орган не по месту своего жительства;  2.Непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Административного регламента;  3. Не достижение заявителем возраста 16 лет. | 1.Непредставление, представление не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;  2.Заявитель не достиг возраста 16 лет. | нет | Нет | Нет | Нет | Нет | Личное письменное обращение заявителя в администрацию, поступление заявления и документов по почте, электронной почте. | Выдает лично, направляет заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо в электронном виде в адрес заявителя с приложением отсканированных и заверенных электронной цифровой подписью постановления администрации о разрешении на вступление в брак и сопроводительного письма о его направлении заявителю. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»** | | | | | | | |
| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги» | Документ, под­тверждающий правомочие заявителя  соответствующей категории на получение «подуслуги» | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Наличие возможности подачи заявления на предоставление  «подуслуги» представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | | |
|  | Физические лица, а именно несовершеннолетние лица, достигшие возраста шестнадцати лет, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования «Грачевский сельсовет», выразившие желание вступить в брак при наличии уважительных причин на вступление в брак | 1.заявление о выдаче разрешения на вступление в брак  2.Документы, удостоверяющие личность лиц, желающих вступить в брак (паспорт);  3. Документы, подтверждающие наличие уважительной причины для выдачи разрешения на вступление в брак;  4. Документ о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным | 1.Должен отвечать требованиям РФ, предъявляемых к данному виду документа  2. Действительным на срок обращения за представлением услуги | От имени заявителя может выступать уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. | Уполномоченный представитель , действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. | доверенность | Оформлена в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»** | | | | | | | |
| № п/п | Категория документа | Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги» | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | | |
|  | Заявление | заявление о разрешении на вступление в брак будущих супругов | по 1 экз. | нет | В соответствии с формой, утвержденной регламентом | Форма заявления в приложении № 1 к настоящей техносхеме | Образец заполнения заявления в приложении №2 к настоящей техносхеме |
|  | Паспорт  Свидетельство о рождении | Копии документов, удостоверяющих личность будущих супругов заявителей  Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя | по 1 экз. | нет | Копии должны быть заверены нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации. | нет | нет |
|  | Согласие | Согласие родителей (законных представителей) заявителей | 1 | нет | нет | Форма согласия в приложении № 3к настоящей техносхеме | Образец заполнениясогласия в приложении № 4 к настоящей техносхеме |
|  | Паспорт | Копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей); | по 1 экз. | нет | Копии должны быть заверены нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации. | нет | нет |
|  | Справка | Справка учреждения здравоохранения о наличии беременности | 1 | нет | Действительна при наличии печати учреждения здравоохранения, подписи, углового штампа с датой выдачи и исходящим номером | нет | нет |
|  | Свидетельство о рождении | Свидетельство или копия свидетельства о рождении ребенка (в случае рождения ребенка); | 2 | нет | Копия должна быть заверена нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации | нет | нет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование  органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование  органа (организации),  в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SIDэлектронного  сервиса/ наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | |  |
| нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 6. Результат «подуслуги»** | | | | | | | |
| № п/п | Документ/ документы, являющийся(иеся) результатом «подуслуги» | Требования к документу/ документам, являющемуся(ихся) результатом «подуслуги» | Характеристика результата «подуслуги» (положительный/ отрицательный) | Форма документа/  документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги» | Образец документа/  документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги» | Способы получения результата «подуслуги» | Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | в органе | в МФЦ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | | | |
|  | Постановление администрации МО «Грачевский сельсовет» о разрешении на вступление в брак | Постановление заверенное печатью и подписью руководителя муниципального образования | Положительный | Форма в приложении № 5 к настоящей  техносхеме | Образец в приложении № 6 к настоящей  техносхеме | Выдает лично, направляет заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо в электронном виде в адрес заявителя с приложением отсканированных и заверенных электронной цифровой подписью постановления администрации о разрешении на вступление в брак и сопроводительного письма о его направлении заявителю | 1 год | --- |
|  | Постановление (Уведомление) об отказе на вступление в брак | Постановление (Уведомление) заверенное печатью и подписью руководителя муниципального образования | Отрицательный | Форма в приложении № 7 к настоящей  техносхеме | Образецв приложении № 8,9 к настоящей  техносхеме | Выдает лично, направляет заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо в электронном виде в адрес заявителя с приложением отсканированных и заверенных электронной цифровой подписью постановления администрации о разрешении на вступление в брак и сопроводительного письма о его направлении заявителю | 1 год | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»** | | | | | | |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | |
| 1.Прием и регистрация заявления и документов | | | | | | |
|  | Прием и регистрация заявления и документов | Прием и регистрация заявления и документов, передача их должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги | 1 календарный день | Должностное лицо,ответственное за предоставление муниципальной услуги | Оргтехника | ----- |
| 2Проверка заявления и приложенных к нему документов и их рассмотрение на отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги | | | | | | |
|  | Проверка заявления и приложенных к нему документов | Проверка на комплектность документов и их рассмотрение на отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги | 10 календарных дней | Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Оргтехника | ---- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Подготовка проекта постановления о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги. | | | | | | |
|  | Проект постановления о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги | Подготовка проекта постановления о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги. Передача Главе на согласование, подписание | 3календарных дня | Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Оргтехника | ----- |
| 4.Рассмотрение и подписание постановления администрации о разрешении на вступление в брак или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | | | | | | |
|  | Рассмотрение и подписание постановления администрации о разрешении на вступление в брак или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | Рассмотрение и подписание постановления администрации о разрешении на вступление в брак или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | 3календарных дня | Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Оргтехника | ----- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5.Выдача заявителю постановления администрации о разрешении на вступление в брак, или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | | | | | | |
|  | Выдача (направление) заявителю постановления администрации о разрешении на вступление в брак, или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | Выдача (направление) заявителю постановления администрации о разрешении на вступление в брак, или письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги | 3 календарных дня | Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Оргтехника | ----- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги» | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи  запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении  «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги» | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного)  обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»** | | | | | | |
| на сайте администрации МО «Грачевский сельсовет» <http://mo.astrobl.ru/grachevskij/> порталах государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>; <http://www.gosuslugi.astrobl.ru>. | нет | Через  региональный  портал  государственных  и муниципальных  услуг  Астраханской  области  https://.gosuslugi.a  strobl.ruй связи. | Не требуется предоставления  заявителем документов на  бумажном носителе | нет | Личный кабинет  заявителя  https ://lk. astrobl. ru/ | Жалоба может быть подана:  1. Лично  2. Направлена по почте  3. С использованием сети  «Интернет», официального  сайта муниципального образования «Грачевский сельсовет» <http://mo.astrobl.ru/grachevskij/>  4. Принята при личном  приеме заявителя. |

Приложение № 1

к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

Форма

заявления для лиц, не достигших возраста восемнадцати лет

Главе администрации

муниципального образования

Ф. И. О. (полностью)

адрес регистрации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

контактный телефон

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

гражданство

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне вступить в брак с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающим (-ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как нахожусь с ним (с ней) в фактически сложившихся брачных отношениях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в случае, если возраст заявителя составляет от 14 до 16 лет | ожидаем появление ребенка |  |
| имеем общего ранее рожденного ребенка |  |

*(отметить необходимое)*

|  |  |
| --- | --- |
| в случае, если возраст заявителя составляет от 16 до 18 лет |  |

*(указать причину)*

Я родилась(-лся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

(дата рождения (число, месяц, год)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах. Согласие на обработку персональных данных дается в целях получения муниципальной услуги.

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 2. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 3. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 4. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 5. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |

Полноту и достоверность предоставленных сведений и информации подтверждаем(ю).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ДАТА ПОДПИСЬ

Приложение № 2

к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

ОБРАЗЕЦ

заявления для лиц, не достигших возраста восемнадцати лет

Главе администрации

муниципального образования

«Грачевский сельсовет»

от Иванова Ивана Ивановича

Ф. И. О. (полностью)

ул. 1 Мая, д.15

с. Грачи, Енотаевского р-на Астраханской области

адрес регистрации

**\_\_\_\_\_\_\_8-953-000-00-00\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

контактный телефон

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

гражданство

серия 0000 №000000 от 01.01.2001г. ОУФМС России по Астраханской области в Енотаевском районе

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне вступить в брак с Петровой Людмилой Ивановной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающим (-ей) по адресу ул. Мира, д. 11 так как нахожусь с ним (с ней) в фактически сложившихся брачных отношениях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в случае, если возраст заявителя составляет от 14 до 16 лет | ожидаем появление ребенка |  |
| имеем общего ранее рожденного ребенка |  |

*(отметить необходимое)*

|  |  |
| --- | --- |
| в случае, если возраст заявителя составляет от 16 до 18 лет | ожидаем появление ребенка |

*(указать причину)*

Я, Иванов Иван Иванович родилась(-лся) 01.01.1999г**.**

(дата рождения (число, месяц, год)

Я, Иванов Иван Иванович , даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах. Согласие на обработку персональных данных дается в целях получения муниципальной услуги.

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Копия паспорта | на\_4\_\_\_л. |
| 2. | Справка из медицинского учреждения | на\_1\_\_\_л. |
| 3. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 4. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 5. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |

Полноту и достоверность предоставленных сведений и информации подтверждаем(ю).

**\_01.01.2016\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ДАТА ПОДПИСЬ

Приложение № 3

к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

Форма

Главе администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата рождения)*

Зарегистрированной(ого) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные:

серия\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кем, когда)*

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата рождения)*

Зарегистрированной(ого) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные:

серия\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кем, когда)*

Согласие

для получения разрешения на вступление в брак лица,

не достигшего возраста шестнадцати лет

Мы (я), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являясь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| матерью | отцом | законным представителем |

*(нужное подчеркнуть)*

выражаем(ю) согласие на вступление в брак несовершеннолетней(его)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р., имеющей(его) добровольное и взаимное желание вступить в брак с гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р., зарегистрированным по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мы (я), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даем(даю) согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах. Согласие на обработку персональных данных дается в целях получения муниципальной услуги.

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 2. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 3. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 4. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 5. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |

Полноту и достоверность предоставленных сведений и информации подтверждаем(ю).

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Приложение № 4

к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

ОБРАЗЕЦ

Главе администрации муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от Ивановой Марии Ивановны

*(ФИО)*

01.01.1970

*(дата рождения)*

Зарегистрированной(ого) по адресу:

ул. 1 Мая, д. 15

с. Грачи, Енотаевского р-на Астраханской области

тел.\_8-953-000-00-00

паспортные данные:

серия 0000 номер 000000

выдан ОУФМС России по Астраханской области в Енотаевском районе 01.01.2001г.

*(кем, когда)*

от Иванова Ивана Ивановича

*(ФИО)*

01.01.1967

*(дата рождения)*

Зарегистрированной(ого) по адресу:

ул. 1 Мая, д.15

с. Грачи, Енотаевского р-на Астраханской области

тел.8-953-000-00-00

паспортные данные:

серия 0000 номер 000000

выдан ОУФМС России по Астраханской области в Енотаевском районе 01.01.2001г.

*(кем, когда)*

Согласие

для получения разрешения на вступление в брак лица,

не достигшего возраста шестнадцати лет

Мы (я), Иванова Мария Ивановна и Иванов Иван Иванович, являясь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| матерью | отцом | законным представителем |

*(нужное подчеркнуть)*

выражаем(ю) согласие на вступление в брак несовершеннолетней(его) Иванова Ивана Ивановича, 01.01.1999 г.р., имеющей(его) добровольное и взаимное желание вступить в брак с гр. Петровой Людмилой Ивановной, 01.01.1996 г.р., зарегистрированным по адресу: с. Грачи, ул. Мира, д.11.

Мы (я), Иванова Мария Ивановна и Иванов Николай Иванович, даем(даю) согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах. Согласие на обработку персональных данных дается в целях получения муниципальной услуги.

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Копия паспорта Ивановой Марии Ивановны | на\_\_4\_\_\_\_л. |
| 2. | Копия паспорта Иванова Николая Ивановича | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 3. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 4. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |
| 5. |  | на\_\_\_\_\_\_л. |

Полноту и достоверность предоставленных сведений и информации подтверждаем(ю).

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Иванова М.И.  (подпись) (ФИО)  «01» февраля 20\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Иванов Н.И.  (подпись) (ФИО)  «01» февраля 20\_\_\_\_г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 5  к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |

Форма

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_

О разрешении вступить в

брак несовершеннолетнему

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего ФИО , \_\_\_\_\_\_года рождения, зарегистрированного по адресу: ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_, кв.\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Астраханская область, о разрешении вступить в брак с ФИО, принимая во внимание, что они ждут рождения ребенка и в соответствии со ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Грачевский сельсовет» администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить несовершеннолетнему ФИО, \_\_\_\_\_\_года рождения, вступить в брак с ФИО.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 6  к технологической схеме |

«Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет

Образец

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_

О разрешении вступить в

брак несовершеннолетнему

Иванову Ивану Николаевичу

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 1999 года рождения, зарегистрированного по адресу: ул. 1 Мая, дом 15, с. Грачи, Енотаевского района Астраханской области, о разрешении вступить в брак с Петровой Людмилой Ивановной, принимая во внимание, что они ждут рождения ребенка, в соответствии со ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации и на основании Устава муниципального образования «Грачевский сельсовет», администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить несовершеннолетнему Иванову Ивану Ивановичу, 1999 года рождения, вступить в брак с Петровой Марией Ивановной.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 7  к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |

Форма

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_

Об отказе в разрешении вступить в брак несовершеннолетнему

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего ФИО, \_\_\_\_\_\_года рождения, зарегистрированного по адресу: ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_, кв.\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Астраханская область, о разрешении вступить в брак с ФИО и в соответствии со ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать несовершеннолетнему ФИО, \_\_\_\_\_\_года рождения, вступить в брак с ФИО.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 8  к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |

Образец

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

15 марта 201\_\_г. № \_\_\_

Об отказе в разрешении вступить

в брак несовершеннолетнему

Иванову Ивану Николаевичу

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 1999 года рождения, зарегистрированного по адресу: ул. 1 Мая, дом 15, с. Грачи, Енотаевского района Астраханской области, о разрешении вступить в брак с Петровой Марией Ивановной, в соответствии со ст.13 Семейного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать несовершеннолетнему Иванову Ивану Ивановичу, 1999 года рождения, вступить в брак с Петровой Марией Ивановной.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 9  к технологической схеме «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» |

Образец

Иванову Ивану Ивановичу

с. Грачи

ул. 1 Мая, 15

Уважаемый Иванов Иван Иванович!

Администрация муниципального образования «Грачевский сельсовет» в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Грачевский сельсовет от 03.12.2012 № 86 «Об административном регламенте администрации муниципального образования «Грачевский сельсовет» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», уведомляет Вас об отказе в принятии запроса на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лиц, не достигших возраста восемнадцати лет», так как не предоставлены документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6: копия документа, удостоверяющего личность заявителя, справка из медицинского учреждения, заверенная в установленном порядке, о наличии беременности у лица желающего вступить в брак, письменное согласие родителей (законных представителей) заявителя, желающего вступить в брак.

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_